

Chancen nutzen.

Wir suchen Sie...

... im Kundenauftrag:

Vertriebsassistent m/w/d

Teilzeit, 20 Std./Woche

Aufgaben

- Kundenbetreuung (telefonisch, digital oder vor Ort)
- Terminkoordination des Teams
- Organisation der Arbeitsabläufe innerhalb der Agentur

Anforderungen

- Erste Vertriebserfahrungen wünschenswert
- Gute Kenntnisse mit den MS-Office-Produkten
- Sympathisches und freundliches Auftreten

Sie erwartet

- Fortbildungsmöglichkeiten

Arbeitsort

- Bremerhaven

Ihre Bewerbung bitte an:

Tomke Mahlstedt - die theo, Lutherstraße 7 , 27576 Bremerhaven

tomke.mahlstedt@afznet.de - Tel.: 0471 983 99 77

Bitte beziehen Sie sich in Ihrer Bewerbung auf die Stellenanzeige: **1776**

Alle Stellen auf unserer Homepage werden regelmäßig aktualisiert!